

9. AUSBILDUNG

zur

PFLEGEASSISTENZ



SOPHOS AKADEMIE
Organisationsberatung und Bildungsmanagement GmbH
in
Kooperation mit der WGKK Hanusch Krankenhaus

Dauer: 16.01.2017 – 15.01.2018



ZIELGRUPPE:

- AbteilungshelferInnen, Heimhilfen, Sanitätshilfsdienste
- Personen, die eine Berufsumschulung planen und Interesse an der Arbeit mit alten und/oder kranken Menschen haben.

VORAUSSETZUNG:

Mindestalter: 17 Jahre
Positiver Abschluss der 9. Schulstufe
Österreichische bzw. EU-Staatsbürgerschaft oder Flüchtlingsstatus gemäß Genfer Konvention, oder unbefristete Aufenthaltsgenehmigung in Österreich
Unbescholtenheit
Gesundheitliche Eignung

DAUER DER AUSBILDUNG: 16.01.2017 – 15.01.2018

800 Stunden Theorie, 800 Stunden Fachpraktikum

Unterrichtszeit: 08:00 - 16:40 Uhr (1 Unterrichtseinheit: 50´)

1. Modul: 16.01.2017 – 03.03.2017

2. Modul: 08.05.2017 – 09.06.2017

3. Modul: 07.08.2017 – 25.08.2017

4. Modul: 02.10.2017 – 03.11.2017

5. Modul: 11.12.2017 – 22.12.2017

Studienwoche: 02.01.2018 – 05.01.2018

Abschluss: 08.01.2018 – 15.01.2018

Zwischen den Modulen finden die Praktika statt.

Urlaub: 17.07.2017 – 04.08.2017; 27.12.2017 – 29.12.2017

KOSTEN: € 4.600,00 exkl. 20% USt. (Teilzahlungen nach Absprache möglich),

Prüfungsgebühren bei Erstantritt sind in den Kosten enthalten.

Wiederholtes Antreten bei Prüfungen wird in Rechnung gestellt.

Lernunterlagen werden über ein Lernportal zur Verfügung gestellt.

KURSNUMMER: 1047

AUSBILDUNGSORT: SOPHOS AKADEMIE Schulungszentrum Wilhelminenstraße 80-82 / 2. Stock, 1160 Wien

TEILNEHMERANZAHL: max: 20 Personen

**BEWERBUNGS-
UNTERLAGEN:**

Lebenslauf, Passbild,

Staatsbürgerschaftsnachweis oder Pass, Geburtsurkunde

Abschlusszeugnis 9. Schulstufe bzw. letztes Berufszeugnis/Dienstbestätigung,

Strafregisterbescheinigung (bei Ausbildungsbeginn nicht älter als 3 Monate), Ärztliches

Attest (Formular von der Sophos Akademie bei fixer Zusage),

Hepatitis B Impfnachweis

LEITUNG DER AUSBILDUNG: DGKS Helene Mayer, Direktorin der Sophos Akademie

MED. WISS. LEITUNG: Dr.ⁱⁿ Andrea Olinovec

ANMELDUNG: Unter Vermerk der Kursnr. mit beiliegendem Anmeldeformular:

SOPHOS AKADEMIE Organisationsberatung und Bildungsmanagement GmbH, Schulungszentrum Wilhelminenstraße 80-82 / 2. Stock, 1160 Wien, Tel: 01/ 481 47 71

E-Mail: office@sophosakademie.at, Homepage: www.sophosakademie.at

ANMELDEFRIST: 18.11.2016

AUFNAHMETEST: 22.11.2016 (Kosten von € 48,00 inkl. 20% USt. sind bei der Anmeldung vor Ort zu entrichten)

Aufnahmegespräch: nach persönlicher Termin-Vereinbarung

INHALTE: lt. § 93 GuKG

- Berufsethik und Berufskunde der Gesundheits- und Krankenpflege
- Gesundheits- und Krankenpflege, Pflege von alten Menschen, Palliativpflege und Hauskrankenpflege
- Hygiene und Infektionslehre
- Ernährung, Kranken- und Diätkost
- GZ der Somatologie und Pathologie
- GZ der Pharmakologie
- Erste Hilfe, Katastrophen- und Strahlenschutz
- GZ der Mobilisation und Rehabilitation
- Einführung in die Soziologie, Psychologie,
- Gerontologie
- Kommunikation, Konfliktbewältigung, Supervision und Kreativitätstraining
- Strukturen und Einrichtungen des Gesundheitswesens, berufsspezifische Rechtsgrundlagen

BERUFSBILD und AUFGABEN:

Als geprüfte/r Pflegeassistent/in haben Sie eine einjährige Grundausbildung (lt. Gesundheits- und Krankenpflegegesetz) und ein staatlich anerkanntes Zeugnis, das Sie befähigt und berechtigt im Berufsfeld der Gesundheits- und Krankenpflege unter Aufsicht und Anweisung von dipl. Pflegepersonal und von Ärzten Menschen aller Altersstufen, insbesondere jedoch älteren Menschen ganzheitliche Hilfe und Unterstützung zu geben.

Besonderer Schwerpunkt liegt dabei in Achtung der Würde, der Erhaltung und sowie der Förderung der Selbstständigkeit und des Wohlbefindens der von Ihnen betreuten Personen.

PRÜFUNGEN:

Die Prüfungen finden in Einzelprüfungen und in einer kommissionellen Abschlussprüfung statt. Sie werden lt. den gesetzlichen Bestimmungen abgehalten.

FACHPRAKTISCHE AUSBILDUNG:

Die praktische Ausbildung in der Pflegeassistenten umfasst insgesamt 800 Stunden:

- 320 Stunden Akutpflege im operativen und konservativen Fachbereich
- 320 Stunden Langzeitpflege / rehabilitative Pflege
- 160 Stunden Extramurale Pflege, Betreuung und Beratung

ANMELDEFORMULAR

Kurs/Kursnr: **Sozialversicherungsnr:**

Herr **Frau** **Titel:**

Zuname: **Vorname:**

Geburtsdatum: **Geburtsort:**

Genaue Anschrift:

PLZ., Wohnort:

Straße, Nr.:

Tel.: FAX: Email:

Anschrift des Dienstgebers:

Krankenhaus, Abteilung:

Anschrift:

Tel.: FAX: Email:

Berufserfahrung im

Gesundheitsbereich:

Ich habe die Storno- und Rahmenbedingungen zur Kenntnis genommen und erkläre mich damit einverstanden

Datum: Unterschrift d. Teilnehmers:

Erforderliche Bewerbungsunterlagen für Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen:
Zeugnis bzw. Lehrbrief, Staatsbürgerschaftsnachweis bzw. Pass, Geburtsurkunde, Lebenslauf, Lichtbild sowie zusätzliche kursbezogene Unterlagen.

Für Seminare, Fortbildungen und Vorträge sind keine Unterlagen erforderlich.

Rechnung ergeht an Privatadresse: ja Teilzahlungen ja

Rechnung ergeht an Dienstgeber:

Einverständnis / Bestätigung der Dienststelle oder des Rechtsträgers:

.....

.....

.....

Datum: Stempel + Unterschrift:

RAHMENBEDINGUNGEN UND ORGANISATORISCHES

ANMELDUNG:

Mit Ihrer schriftlichen Anmeldung sichern Sie sich einen Platz für die von Ihnen gewählte Aus-, Weiter- und Fortbildung. Die Anmeldung gilt nach Erhalt einer fixen Zusage seitens der Ausbildungsstätte als verbindlich.

Die Reihung erfolgt nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung (Post oder e-Mail).

Wichtig: Bitte vermerken Sie immer die Kursnummer auf Ihren Anmeldeformularen sowie bei der Einzahlung des Kursbetrages.

EINZAHLUNG:

Vier Wochen vor Beginn der Aus-, Weiter- bzw. Fortbildung erhalten Sie eine Rechnung mit Erlagschein. Die Einzahlung kann ebenso per Telebanking erfolgen. Die Kosten sind vor Beginn der Bildungsmaßnahme zu begleichen.

Es besteht auch die Möglichkeit einer Teilzahlung, diese beschränkt sich jedoch nur auf Aus- und Weiterbildungen.

Falls die Anzahl der TeilnehmerInnen unter acht liegen sollte, wird die jeweilige Veranstaltung auf einen späteren Zeitpunkt verschoben und Sie erhalten umgehend eine Verständigung. Auf Wunsch wird die eingezahlte Gebühr umgehend und vollständig zurückerstattet.

STORNOBEDINGUNGEN:

Wir bitten um Verständnis, dass **bei Rücktritt nach der schriftlichen Anmeldung** eine Bearbeitungsgebühr von **€ 48,00** (inkl. 20% Ust) einbehalten wird. Erfolgt ein Rücktritt nach Anmeldeschluss bzw. nach der schriftlichen Zusage der Ausbildungsstätte, so sind 50 % der Kurskosten fällig, bei Abmeldung fünf Tage vor Kursbeginn sind die vollen Kursgebühren zu bezahlen, es ist eine Rückerstattung der Kursgebühren nicht mehr möglich. Es kann jedoch eine Ersatzperson entsandt werden.

FEHLZEITEN:

Bei Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen besteht eine Anwesenheitspflicht, die nach den jeweiligen gesetzlichen Bestimmungen der Ausbildungsverordnungen vorgegeben ist. Falls Fehlzeiten überschritten werden und ein Ausschluss bzw. ein Austritt die Folge ist, wird eine Teilnahmebestätigung für die anwesenden Stunden und abgelegten Prüfungen ausgestellt.

Aus methodischen und prozessorientierten Gründen ist bei Seminaren eine durchgehende Anwesenheit der TeilnehmerInnen erforderlich.

Jeder/e TeilnehmerIn nimmt eigenverantwortlich an den Aus- und Weiterbildungen, Seminaren und Fortbildungen teil.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage:

www.sophosakademie.at

Datum:.....

Unterschrift:.....

Name in Blockschrift:.....