



14. BERUFSBEGLEITENDER LEHRGANG
„SAB PFLEGE IM OP BEREICH“
ZUSATZANGEBOT STERILGUTVERSORGUNG TEIL 2



„Wer die Vergangenheit nicht kennt, kann die Zukunft nicht planen“

DAUER: 26. Februar 2024 – 25. Juni 2025



INFORMATION ZUR AUSBILDUNG

ZIELGRUPPE:

Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegepersonen, die im Spezialbereich OP tätig sind bzw. zukünftig tätig sein werden.

METHODE:

Der Lehrgang ist berufsbegleitend gestaltet und gliedert sich in Präsenzstudium und Online Veranstaltungen, ebenso erhalten die Teilnehmer*innen Lernsequenzen als Hausarbeit im Selbststudium.

Die Theorie gliedert sich in kurze Einzelmodule, in denen komplexe Themengebiete abgehandelt werden, die Fachpraktika sind selbständig in Absprache mit der OP Leitung terminabgestimmt zu planen.

Vorteile der berufsbegleitenden Ausbildung: betriebsorientierte Planung und Abstimmung in der Personaleinsatzplanung, gesetzlicher Urlaub kann teamorientiert in Anspruch genommen werden, hoher Theorie - Praxis Transfer, Prüfungen können gut verteilt werden und daher weniger Druck und Stress für die Teilnehmer*innen

INHALTE zur Spezialisierung im OP:

- ♦ **Pflegerisches Sachgebiet 230 UE:** Spezielle Pflege im OP Bereich, Planung und Organisation im OP-Bereich, Grundlagen der Pflegewissenschaft, Kommunikation und Ethik
- ♦ **Medizinwissenschaftliches Sachgebiet 270 UE:** Hygiene und Medizintechnik, Chirurgische Anatomie, allgemeine und spezielle chirurgische Gebiete, Grundlagen der Anästhesie und Pharmakologie
- ♦ **Fachpraktika**

Gesamtstunden 1000 (500 Stunden Theorie, mind. 500 Stunden berufsbegleitendes Fachpraktikum in Absprache mit dem*r Teilnehmer*in und der OP Leitung), die SAB erfolgt aufgrund der gesetzlichen Vorgaben des GuKG §§ 21,69

DAUER DER AUSBILDUNG: 26.02.2024 – 25.06.2025

Unterrichtszeiten: Grundsätzlich finden die Lehrveranstaltungen von Montag bis Freitag im Zeitraum von 09.00 Uhr bis 16:45 Uhr statt, in Ausnahmefällen bis 17.30 bzw. 18.00 Uhr und an Samstagen bis 14.00 Uhr.

MODULPLANUNG: 500 Stunden

1. Theorieteil:	26.02.2024 – 01.03.2024	5 Tage / 40 Stunden
2. Theorieteil:	25.03.2024 – 27.03.2024	3 Tage / 24 Stunden (Online)
3. Theorieteil:	18.04.2024 – 20.04.2024	3 Tage / 24 Stunden (Sa bis 14 Uhr)
4. Theorieteil:	21.05.2024 – 24.05.2024	4 Tage / 40 Stunden (23.+24.05. Online)
5. Theorieteil:	17.06.2024 – 21.06.2024	5 Tage / 40 Stunden
6. Theorieteil:	02.09.2024 – 06.09.2024	5 Tage / 40 Stunden
7. Theorieteil:	14.10.2024 – 16.10.2024	3 Tage / 30 Stunden
8. Theorieteil:	25.11.2024 – 29.11.2024	5 Tage / 40 Stunden (PS + Online)
9. Theorieteil:	19.12.2024 – 21.12.2024	3 Tage / 24 Stunden (Online, Sa bis 14 Uhr)
10. Theorieteil:	27.01.2025 – 31.01.2025	5 Tage / 40 Stunden
11. Theorieteil:	24.02.2025 – 28.02.2025	5 Tage / 40 Stunden (PS + Online)
12. Theorieteil:	03.04.2025 – 05.04.2025	3 Tage / 26 Stunden (Sa bis 14 Uhr)
13. Theorieteil:	28.04.2025 – 02.05.2025	4 Tage / 32 Stunden
14. Theorieteil:	26.05.2025 – 30.05.2025	4 Tage / 32 Stunden

Gesamtstunden Theorie: **57 Tage/472 Stunden**

Studienzeit für Fallarbeit/Pflegevisite **1 Tag / 8 Stunden**

(frei ein teilbar, in Absprache mit der OP Leitung) **480 Stunden**

Abschlussprüfungen/Diplomfeier: 23.06.-25.06.2025 2,5 Tage/ 20 Stunden



Mit der Absolvierung der Sonderausbildung erhalten die Teilnehmer*innen gleichzeitig eine **Bestätigung für den Fachkundefhrgang Teil 1 der Sterilgutversorgung**, dies ist **ohne** Mehrkosten und zusätzlichem Stundenaufwand.

Für alle Teilnehmer*innen, die auch eine Freigabe (lt. MPG) des Sterilgutes durchführen müssen, besteht im Rahmen der Sonderausbildung die Möglichkeit, **den FKL - Teil 2** für Sterilgutversorgung zu absolvieren.

KOSTEN: für SAB – OP € 5.300,00 exkl. 20% Ust., inkl. STV Teil 1
für STV Teil 2 im Rahmen der SAB € 490,00 exkl. 20% Ust., bitte genau angeben!

(inkl. STV Teil 1, Lern- und Studienunterlagen auf Lernportal oder per Email, Prüfungsgebühren – 1. Antritt, Begleitung und Betreuung der Abschlussarbeit, Begleitung und Überprüfung der fachpraktischen Ausbildung durch die Leitung der SAB OP, gesetzliche Meldungen und Administration)

KURSNUMMER: 1034

GRUPPE: 16 -18 Personen

ANMELDEFRIST: 08.01.2024

AUSBILDUNGSORT: Sophos Akademie, Thaliastraße 159, Stiege 2, 1160 Wien

LEITUNG DER SAB OP: Helene Mayer, PMin, OPM, LfGuK

MEDIZINISCH WISSENSCHAFTLICHE LEITUNG: OA Dr. Johannes Langmayr, FA

ANMELDUNG: Unter Vermerk der Kursnr. mit beiliegendem Anmeldeformular oder per E-Mail an: SOPHOS AKADEMIE Organisationsberatung und Bildungsmanagement GmbH, Thaliastraße 159, Stiege 1, 1160 Wien, E-Mail: office@sophosakademie.at, Homepage: www.sophosakademie.at

Fachpraktikum: mind. 500 Stunden berufsbegleitendes Praktikum laut GuKG idgF (Allgemeinchirurgie/Traumatologie, 2 Fachdisziplinen)

(Beispiel: Chirurgie bzw. Traumatologie 200 Stunden, 160 Stunden Urologie, 160 Stunden Neurochirurgie)

Das Fachpraktikum erfolgt in selbstständiger Planung und kann zwischen den Theoriemodulen adäquat geplant werden, ist jedoch mit der OP Leitung zu besprechen und der Leitung der Ausbildung rechtzeitig bekannt zu geben.

Das berufsbegleitende Praktikum kann in einem Zentral OP mit mindestens 4 Fachdisziplinen im eigenen Haus geplant werden.

Fremdpraktika müssen rechtzeitig im Voraus angesucht und geplant werden.

Ein Immunitätsnachweis ist laut Vorgabe der jeweiligen Organisation vorzuweisen!



ANMELDEFORMULAR

Kurs/Kursnr:SVNr:.....

Veranstalter:.....

Herr Frau

Zuname:.....Vorname:.....

Geburtsdatum:.....Geburtsort:.....

Genaue Anschrift:

PLZ., Wohnort:.....

Straße, Nr.:.....

Tel.:.....Email:.....

Anschrift des Dienstgebers:

Krankenhaus, Abteilung:.....

Anschrift:.....

Tel.:.....Email:.....

Berufserfahrung im

Gesundheitsbereich:.....

Ich habe die Storno- und Rahmenbedingungen zur Kenntnis genommen und erkläre mich damit einverstanden. Zudem akzeptiere ich hiermit die Datenschutzerklärung dieser Bildungsinstitution, die mit 25.05.2018 in Kraft getreten ist. (Auf unserer Homepage erfahren Sie mehr über unsere Datenschutzverordnung).

Datum:..... Unterschrift d. Teilnehmers:.....

Erforderliche Bewerbungsunterlagen für Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen:

Diplom für GuKP, Staatsbürgerschaftsnachweis, Geburtsurkunde, Lebenslauf mit Bild bzw. zusätzliche kursbezogene Unterlagen

Rechnung ergeht an Privatadresse: O ja Teilzahlungen O ja

Rechnung ergeht an Dienstgeber:

Einverständnis / Bestätigung der Dienststelle oder des Rechtsträgers:

.....
.....

Datum:..... Unterschrift:.....



RAHMENBEDINGUNGEN UND ORGANISATORISCHES

ANMELDUNG:

Mit Ihrer schriftlichen Anmeldung sichern Sie sich einen Platz für die von Ihnen gewählte Aus-, Weiter- und Fortbildung. Die Anmeldung gilt nach Erhalt einer fixen Zusage seitens der Ausbildungsstätte als verbindlich.

Die Reihung erfolgt nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Anmeldung (Post oder E-Mail).

Wichtig: Bitte vermerken Sie immer die Kursnummer auf Ihren Anmeldeformularen sowie bei der Einzahlung des Kursbetrages.

EINZAHLUNG:

Vier Wochen vor Beginn der Aus-, Weiter- bzw. Fortbildung erhalten Sie eine Rechnung mit Erlagschein. Die Einzahlung kann ebenso per Telebanking erfolgen. Die Kosten sind vor Beginn der Bildungsmaßnahme zu begleichen.

Es besteht auch die Möglichkeit einer Teilzahlung, diese beschränkt sich jedoch nur auf Aus- und Weiterbildungen. (2 Teilzahlungen nach Absprache möglich).

Falls die Anzahl der TeilnehmerInnen unter acht liegen sollte, wird die jeweilige Veranstaltung auf einen späteren Zeitpunkt verschoben und Sie erhalten umgehend eine Verständigung. Auf Wunsch wird die eingezahlte Gebühr umgehend und vollständig zurückerstattet.

STORNOBEDINGUNGEN:

Wir bitten um Verständnis, dass **bei Rücktritt nach der schriftlichen Anmeldung** eine Bearbeitungsgebühr von **€ 48,00** (inkl. 20% Ust) einbehalten wird. Erfolgt ein Rücktritt nach Anmeldeschluss bzw. nach der schriftlichen Zusage der Ausbildungsstätte als auch privat, so sind 50 % der Kurskosten fällig, bei Abmeldung fünf Tage vor Kursbeginn ist eine Rückerstattung der Kursgebühren nicht mehr möglich. Es kann jedoch eine Ersatzperson entsandt werden.

FEHLZEITEN:

Bei Ausbildungen, Sonderausbildungen und Weiterbildungen besteht eine Anwesenheitspflicht, die nach den jeweiligen gesetzlichen Bestimmungen der Ausbildungsverordnungen vorgegeben ist. Falls Fehlzeiten überschritten werden und ein Ausschluss bzw. ein Austritt die Folge ist, wird eine Teilnahmebestätigung für die anwesenden Stunden und abgelegten Prüfungen ausgestellt.

Aus methodischen und prozessorientierten Gründen ist bei Seminaren eine durchgehende Anwesenheit der TeilnehmerInnen erforderlich.

Jeder/e TeilnehmerIn nimmt eigenverantwortlich an den Aus- und Weiterbildungen, Seminaren und Fortbildungen teil.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage:

www.sophosakademie.at

